FICHE FORMATION



Exemple adaptable suivant vos besoins

OBJECTIFS

Acquérir plus d'assurance dans sa communication, savoir s'affirmer pour gérer les situations professionnelles. Identifier les compétences individuelles pour améliorer la performance collective. Savoir définir des objectifs pertinents et stimulants, tant individuellement que collectivement.

COUP D'ŒIL



3 jours



Responsables, managers, toute personne amenée à animer une équipe...



Connaître les fondamentaux du management et avoir une bonne communication orale

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Exposés de l'animateur
- Echanges d'expérience
- Jeux de rôles
- Réalisation de cas pratiques en sous-groupes
- Plan d'action opérationnel

www.aptisformation.fr

Copyright Aptis 2018

PROGRAMME

Missions et compétences du manager

- Les compétences clés du manager
- La hiérarchisation des missions
- Comment manager la compétence collective ?

Les ressources du manager

- Les styles de management
- Quel style de management utiliser en fonction de l'objectif à atteindre ?
- Les outils du management
- Son positionnement dans la relation hiérarchique

Animer et motiver son équipe

- Les leviers de la motivation collective
- Informer et faire circuler les informations
- Impulser et entretenir la motivation collective
- Savoir créer une dynamique de changement

Savoir mettre en œuvre une dynamique de résultat

- Savoir diagnostiquer et annihiler les conflits internes
- Définir les indicateurs de progrès
- Faire émerger la créativité collective
- Mettre en place un outil de suivi commun

Développer ses capacités d'anticipation